

Modelo de Escrito

Sindico. Informe al directorio sobre aprovacion de balance Señores Accionistas de la "..... S.A". En cumplimiento con lo dispuesto por los Arts. 67 y 294, inc. 5°, de la Ley 550, cumpla en informarles que el Directorio entregó para mi dictamen el Balance General, el Inventario, el Estado de Resultados, los Cuadros Anexos y la Memoria correspondientes al ejercicio economico N° con cierre el día-a del mes de de 2000; y cumpla en infomarles que luego de haber analizado la informacion recibida y habiendo aplicado los metodos correspondientes, que adjunto a continuacion del dictamen, realizados de acuerdo a las normas de auditorias contables establecidas en las resoluciones tecnicas nro.....del CPCECF, comprobé que de acuerdo a la infomacion provista, y al ejercicio economico comenzado el dia.....y finalizado el dia....., estos presentan razonablemente la situacion real de la empresa Me permito, por tanto, aconsejar la aprobacion de los documentos aquí-mencionados así- como también a la propuesta de distribucion de as utilidades correspondientes . Por otra parte, dejo expresa constancia que el Directorio cumplió sus gestiones conforme a las normas estatutarias y a las disposiciones de la Ley de Sociedades, esto me consta por la asistencia a las reuniones que he realizado y a la verificacion de la documentacion y de los libros contables y al análisis de los balances de comprobacion periódicos que he efectuado. Sin mas detalles que agregar y quedando a disposicion del directorio,los saluda atte :
Firma del Sí-ndico